



# Infosessie opleiding Stralingsprotectie

15 januari 2019

# Erkenning FANC

---

**FANC AFCN**

federaal agentschap voor nucleaire controle  
agence fédérale de contrôle nucléaire

## **VERKLARING**


De postacademische vormingscursus "Opleiding stralingsprotectie" - een basisopleiding stralingsbescherming - stralingsbescherming in de nucleaire geneeskunde (10 uur) en radiotherapie (10 uur) gedoceerd in het academiejaar 2018-2019 door het Vormingscentrum Ziekenhuis Oost-Limburg (ZOL), wordt door het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle beschouwd\* als een opleiding in de zin van artikel 53.2. van het Koninklijk Besluit van 20 juli 2001, houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen de gevaren van ioniserende stralingen, voor de domeinen radiologie, radiotherapie en nucleaire geneeskunde

Datum: 26 oktober 2018



An FREMOUT  
Diensthoofd Bescherming van de Gezondheid  
Departement Gezondheid en Leefmilieu

---



# Programma basisopleiding 50u

---

- ▶ Fysische grondslagen radioprotectie: 3u
- ▶ Wetgeving: 4u
- ▶ Medische gevolgen: 6u (3u zelfstudie )
- ▶ Aangewende technieken: 15u (6u zelfstudie )
- ▶ Kwaliteitsborgingsprogramma's: 8u ( 5u zelfstudie )
- ▶ Practicum: 14u
  
- ▶ Totaal :
  - 22u hoorcollege
  - 14u zelfstudie
  - 14u practicum (stagedossier)



# Programma basisopleiding 50u

---

Module	Datum	Docent	Tijdstip
Start van de cursus Module A: fysische grondslagen radioprotectie (3u)	Dinsdag 15/01/2019	Rik <u>Leysen</u>	18u00 – 18u30: infosessie 18u30 – 21u30: <u>Mod. A</u>
Module B: Wetgeving (4u)	Dinsdag 22/01/2019	Petra Willems	18u00 – 22u00
Module E: Kwaliteitsborgingsprogramma's (3u)	Dinsdag 29/01/2019	Hilde Bosmans	18u30 – 21u30
Module D1: Aangewende technieken (3u)	Dinsdag 05/02/2019	Paul Colla Bart <u>Dehaes</u>	18u30 – 21u30
Module D2: Aangewende technieken (3u)	Dinsdag 12/02/2019	Luc Stockx Marc Brosens	18u30 – 21u30
Module D3: Aangewende technieken (3u)	Dinsdag 19/02/2019	Jan <u>Geens</u> Greta <u>Dereymaeker</u>	18u30 – 21u30
Module C: Medische gevolgen (3u)	Dinsdag 26/02/2019	Laura Van den Bergh	18u30 – 21u30
<b>Afgiftedatum antwoordformulier stagerapport</b>	Maandag 11/03/2019		
Examen eerste zitting <b>+ Afgiftedatum stagerapport</b>	Dinsdag 7/05/2019		18u30 – 21u30
Examen tweede zitting	Dinsdag 4/06/2019		18u30 – 21u30



# Presentaties / cursusteksten / vragen

---

- ▶ 1 week op voorhand zal het leermateriaal ter beschikking gesteld worden op de website van ZOL:  
<https://www.zol.be/professionals/vorming/stralingsprotectie-voorjaar-2019>
- ▶ De voorbeeldvragen zullen na iedere lesdag online geplaatst worden,
- ▶ Opleidingsbrochure kan online geraadpleegd worden op bovenstaand webadres.



# Evaluatie basisopleiding

---

- ▶ Eindterm: per module (5): twintigtal meerkeuzevragen
- ▶ 'Examen' is een selectie uit deze vragen ( score : +1, 0, - 0.5 )
- ▶ Puntenverdeling: totaalscore op 100
  - Module A: Fysische grondslagen radioprotectie: 15
  - Module B: Wetgeving: 15
  - Module C: Medische gevolgen: 15
  - Module D: Aangewende technieken: 20
  - Module E: Kwaliteitsborgingsprogramma's: 15
  
  - Module F: Practicum: 20 ( 50 % medisch stagebegeleider – 50 % externe deskundige )
- ▶ Geslaagd is diegene die 50 % behaald op de schriftelijke proef (module A tot en met E), 50 % op het stageverslag en 60 % in het totaal.



# Uitgangspunten: F. Practicum: paper

---

## 1. Situering

Voor de werkstage is in het curriculum een werkbelasting van minimaal 14 uren voorzien.

Gezien dit te kort is voor een stage in de “ klassieke “ zin van het woord dient een kwalitatieve paper opgesteld te worden. In deze paper dient aangetoond te worden dat de theoretische kennis/leerstof op een multidisciplinaire en praktijkgerichte wijze verwerkt kan worden.

Het indienen van een stagevoorstel dient via de volgende website te gebeuren: <https://www.zolevents.be/stralingsprotectie2019-werkstage>

---



# Uitgangspunten: F. Practicum: paper

---

## 2.Modaliteiten indienen stagevoorstel

In het stagevoorstel dienen volgende onderdelen voldoende omschreven worden:

- ▶ Voorgestelde titel paper
- ▶ Omschrijving van de inhoud van de paper
- ▶ Praktisch plan van aanpak
- ▶ Motivatie

De coördinaten van de **medisch stagebegeleider** dienen tevens ingevuld te worden. Afhankelijk van de keuze van uw paper kan de medisch stagebegeleider:

- ▶ werkzaam zijn op de dienst waar u werkzaam bent
- ▶ werkzaam zijn op een andere dienst binnen/buiten uw organisatie

Na het indienen van uw stagevoorstel ontvangt u een **automatische mail** met een opsomming van de ingebrachte gegevens. Deze mail dient u door uw medisch stagebegeleider te laten aftekenen/bevestigen voor akkoord.

Het stagevoorstel (met akkoord van uw medisch stagebegeleider) dient u voor **maandag 11 maart 2019** te bezorgen aan Lisa van den Bogaard (Dienst Personeel & organisatie) van het Jessa Ziekenhuis. (Lisa.vandenbogaard@jessazh.be)

De ontvangen stagevoorstellen worden kritisch bestudeerd door de leden van de opleidingscommissie. Er zal zo snel per mail mogelijk terugkoppeling verstrekt worden.

---





# Uitgangspunten: F. Practicum: paper

---

## 3. Modaliteiten indienen paper

U dient uw paper ten laatste op **dinsdag 7 mei 2019** door te mailen aan [Lisa.vandenbogaard@jessazh.be](mailto:Lisa.vandenbogaard@jessazh.be)

Deze paper omvat minimum 8 en maximum 10 bladzijden (exclusief bijlagen).

Het is mogelijk om de paper in teamverband van 2 tot maximum 3 personen uit te werken. Het aantal bladzijden neemt in lineaire verhouding toe. Gelieve dit te vermelden in het **'Vrij veld'** in het online inschrijfformulier.



# Uitgangspunten: F. Practicum: paper

---

## 4. Beoordeling paper

Uw paper wordt beoordeeld door 2 personen:

- ▶ medisch stagebegeleider (= medisch stagebegeleider eigen dienst / andere dienst / externe organisatie voor 50 % van de eindbeoordeling
- ▶ extern deskundige aangeduid door de opleidingscommissie voor 50 % van de eindbeoordeling

De beoordeling van iedere paper gebeurt aan de hand van volgende criteria:

---



# Uitgangspunten: F. Practicum: paper

---

Beoordelingscriteria	Wegingsfactor
<ul style="list-style-type: none"><li>Lay-out, vormgeving, schrijfstijl, presentatie</li></ul>	10
<ul style="list-style-type: none"><li>Logische opbouw, structuurschema, gehanteerde aanpak, rode draad</li></ul>	20
<ul style="list-style-type: none"><li>Geïntegreerde verwerking van de opgedane kennis en vaardigheden tijdens de opleiding, geraadpleegde boeken/tijdschriften/literatuur</li></ul>	30
<ul style="list-style-type: none"><li>Originaliteit, waarde en kwaliteit van de gepresenteerde inhoud, eindconclusie, persoonlijke visie, correctheid van de weergegeven inhoud</li></ul>	40
Eindscore	100



# Praktisch

---

- ▶ Planning verdiepingsmodules
- ▶ Vrijstellingen
- ▶ Tekenen aanwezigheidslijst
- ▶ Parkeren
- ▶ Koffiepauze
- ▶ ...
- ▶ Contactpersonen:
  - ▶ Dienst Opleiding en ontwikkeling ZOL: Sylvain Haekens (diensthoofd)  
tel 089/32 17 51
  - ▶ Dienst Personeel en organisatie Jessa ziekenhuis: Véronique Clijsters (Hrd adviseur)  
tel 011/33 52 13

